

TAURAGĖS „AUŠROS“ PROGIMNAZIJA

MOKINIŲ/UGDYTINIŲ PASKIRSTYMO Į KLASES/GRUPES TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tauragės „Aušros“ progimnazijos Mokinių/ugdytinių paskirstymo į klases/grupes tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja paskirstymo į klases/grupes tvarką ir kriterijus, kuriais remiantis mokiniai/ugdytiniai yra skirstomi į klases/grupes mokytis/ugdytis pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“, Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl priėmimo į Tauragės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2023 m. kovo 29 d. Nr. 1– 52 ir Tauragės „Aušros“ progimnazijos Mokinių priėmimo į Tauragės „Aušros“ progimnaziją komisijos darbo reglamentu.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **klasė** – pastovi mokinių grupė, kuri vienerius mokslo metus drauge mokosi pagal to paties lygio pradinio, pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį;

3.2. **grupė** – pastovi vaikų iki septynerių metų grupė, kuri vienerius mokslo metus (įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus) ugdomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą arba dvejus metus pagal ikimokyklinio ugdymo programą ir priešmokyklinio ugdymo programą;

3.3. **mokinys** – asmuo, kuris mokosi;

3.4. **ugdytinis** – asmuo, kuris ugdomas priešmokyklinio ugdymo grupėje pagal ikimokyklinio arba priešmokyklinio ugdymo programą.

4. Klasės komplektuojamos laikantis Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatyto grupių/klasių komplektų skaičiaus.

II. PASKIRSTYMO Į KLASES IR GRUPES TVARKA

5. Mokinių/ugdytinių paskirstymą į klases vykdo priėmimo komisija (toliau – Komisija), mokslo metų eigoje – progimnazijos direktorius.

6. Skirstydama mokinius/ugdytinius į klases/grupes Komisija vadovaujasi vaiko interesų ir gerovės pirmumo, nediskriminavimo (visiems vaikams garantuojamos vienodos teisės nepriklausomai nuo vaiko ar jo tėvų/globėjų rasės, kalbos, socialinės padėties ar kitokių aplinkybių), konfidencialumo, nešališkumo, skaidrumo principais ir šiuo Aprašu.

7. Komisija ne vėliau, kaip iki birželio 30 d. paskirsto mokinius į klases, ugdytinius į grupes ir parengia klasių/grupių sąrašus.

III. PASKIRSTYMO Į KLASES IR GRUPES KRITERIJAI

8. Į klases/grupes pagal galimybes skiriamas vienodas mokinių/ugdytinių skaičius, neviršijant mokinių skaičiaus nurodyto Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“ 25.7 punkte;

9. Pirmiausiai į klases/grupes proporcingai skiriami mokiniai/ugdytiniai jau turintys Pedagoginės psichologinės tarnybos įvertintus specialiuosius ugdymosi poreikius; socialinės pagalbos ar dėmesio reikalaujantys mokiniai ir/ar mokiniai iš ypatingų socialinių poreikių šeimų, jei ši informacija yra Komisijai žinoma; mokiniai likę kartoti kurso;

10. Ugdytinių skirstymo į grupes kriterijai:

10.1. pagal galimybes proporcingai paskirstomi berniukai ir mergaitės;

10.2. pagal galimybes, atsižvelgiant į tėvų (globėjų, įtėvių) motyvuotus prašymus (pageidavimus) progimnazijos direktoriui ir CVPS (Centralizuota vaiko priėmimo sistema) eilę.

11. Mokinių, baigusių ugdymo programą, skirstymo į klases kriterijai:

11.1. jau suformuotų buvusių progimnazijos grupių/klasių pagrindu;

11.2. tėvų (globėjų, įtėvių) motyvuotu prašymu progimnazijos direktoriui, esant laisvų vietų;

11.3. pagal galimybes proporcingai paskirstomi berniukai ir mergaitės;

11.4. atsižvelgiant į mokinio dorinio ugdymo pasirinkimą.

12. Mokiniai, atvykę mokytis į 2–8 klases ar mokiniai/ugdytiniai atvykę mokslo metų eigoje, skiriami į tas klases/grupes, kuriose mažiausias mokinių skaičius (ir SUP mokinių), atsižvelgiant į dorinio ugdymo ir/ar antrosios užsienio kalbos pasirinkimą.

13. Norinčių pereiti iš vienos paralelinės klasės į kitą prašymai svarstomi individualiai. Tokiu atveju mokinių tėvai (globėjai, įtėviai) pateikia motyvuotą prašymą progimnazijos direktoriui, Vaiko

gerovės komisija, išsiaiškinusi klasės keitimo priežastis su mokiniu, jo tėvais/globėjais, klasės vadovu teikia siūlymą progimnazijos direktoriui dėl tolimesnio mokinio mokymosi toje pačioje ar kitoje klasėje;

14. Komisija, vadovaudamasi Mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis, gali perskirstyti mokinius iš vienos paralelinės klasės į kitą;

15. Mokinių paskirstymas į klases įforminamas direktoriaus įsakymu iki rugpjūčio 31 d.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Mokinių paskirstymo į klases/grupes tvarkos aprašas gali būti keičiamas progimnazijos direktoriaus įsakymu.
